

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ТУЛЫ

ПРИКАЗ

« 06 » 03. 19

№ 104-отм.

О проведении единого государственного экзамена в общеобразовательных организациях города Тулы в досрочный период в 2018-2019 учебном году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 07.02.2019 № 163 «Об утверждении документов, регламентирующих вопросы подготовки и проведения единого государственного экзамена на территории Тульской области в 2019 году», в целях организации и проведения единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) в досрочный период 2019 года на территории города Тулы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести проверку готовности пунктов проведения экзаменов (далее – ППЭ) на территории города Тулы в период с 19.03.2019 по 09.04.2019.
2. Утвердить состав комиссии по проведению проверки готовности ППЭ (Приложение № 1).
3. Утвердить форму Акта проверки готовности ППЭ (Приложение № 2), результаты проверок отразить в Актах проверки готовности ППЭ.
4. Начальнику отдела развития образования управления образования администрации города Тулы Е.Н. Пряхиной обеспечить:
 - 4.1. координацию мероприятий, направленных на подготовку проведения ЕГЭ в досрочный период 2019 года;
 - 4.2. контроль организации проведения ЕГЭ в подведомственных общеобразовательных организациях города Тулы в досрочный период 2019 года;
 - 4.3. проведение мероприятий в рамках обеспечения безопасности ППЭ, медицинского сопровождения при проведении ЕГЭ;
 - 4.4. контроль за информированием участников образовательных отношений по вопросам организации и проведения ЕГЭ в досрочный период 2019 года, в том числе с использованием сайтов образовательных организаций и сайта управления образования администрации города Тулы в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5. Директору муниципального казенного учреждения «Центр обеспечения деятельности системы образования города Тулы» (далее – МКУ «ЦОДСО города Тулы») А.С. Честных обеспечить:

5.1. участие руководителей ППЭ и организаторов ППЭ из числа сотрудников МКУ «ЦОДСО города Тулы» в организации и проведении ЕГЭ;

5.2. организационно-методическое сопровождение процедуры проведения государственной итоговой аттестации выпускников XI классов в форме ЕГЭ;

5.3. размещение методических материалов и нормативных документов в помощь образовательным организациям по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ в 2019 году на сайтах управления образования администрации города Тулы, МКУ «ЦОДСО города Тулы» в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6. Руководителям ППЭ обеспечить:

6.1. готовность ППЭ в соответствии с нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение ЕГЭ в 2019 году;

6.2. ознакомление организаторов ППЭ с нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение ЕГЭ, инструктивными материалами под роспись в ведомости произвольной формы;

6.3. проведение экзамена в соответствии с нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение ЕГЭ в 2019 году;

6.4. оперативное решение вопросов, не предусмотренных Инструкцией для руководителя ППЭ.

7. Руководителям общеобразовательных организаций, определённых как ППЭ, совместно с руководителем ППЭ, обеспечить готовность ППЭ к проведению ЕГЭ в соответствии с нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение ЕГЭ в 2019 году.

8. Руководителям общеобразовательных организаций, не являющихся ППЭ:

8.1. направить педагогических работников, назначенных организаторами ЕГЭ, в дни проведения экзаменов в ППЭ, освободив от педагогической деятельности по основному месту работы;

8.2. осуществлять контроль за участием педагогических работников в проведении ЕГЭ;

8.3. информировать работников под роспись о сроках, местах и порядке проведения ЕГЭ, в том числе о ведении в ППЭ видеозаписи, об основаниях для удаления из ППЭ, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, нарушивших установленный порядок;

8.4. организовать работу уполномоченных представителей от образовательной организации по сопровождению участников ЕГЭ в ППЭ;

8.5. возложить ответственность за обеспечение безопасности, а также жизнь и здоровье участников ЕГЭ на уполномоченных представителей образовательных организаций;

8.6. обеспечить проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности с участниками ЕГЭ в установленном порядке.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель начальника управления
образования администрации города Тулы



Ю.И. Юдина

Состав комиссии для проверки ППЭ

1. Ю.И. Юдина, заместитель начальника управления образования администрации города Тулы;
2. Е.Н. Пряхина, начальник отдела развития образования управления образования администрации города Тулы;
3. С.В. Мастрюкова, заместитель начальника отдела развития образования управления образования администрации города Тулы;
5. Д.В. Очиллова, консультант отдела развития образования управления образования администрации города Тулы;
6. И.С. Чиповская, главный специалист отдела развития образования управления образования администрации города Тулы;
7. Т.С. Токарева, главный специалист отдела развития образования управления образования администрации города Тулы;
8. Е.Н. Оболенская, главный специалист отдела развития образования управления образования администрации города Тулы;
9. А.Г. Ушаков, главный специалист отдела развития образования управления образования администрации города Тулы.

_____ 2019 _____
(место составления акта) (дата составления акта) (время)

Акт (форма)
проверки готовности пунктов проведения экзаменов
сотрудником управления образования администрации города Тулы

(ФИО, должность)

(наименование образовательной организации) (код ППЭ)

расположенного по адресу: _____.

На основании: приказа управления образования администрации города Тулы
от _____ № _____ проведена проверка в отношении
руководителя ППЭ _____,
руководителя образовательной организации на территории, которой расположен
ППЭ _____.

В ходе проведения проверки выявлено:

1. Наличие нормативно-правовой базы, регламентирующей проведение ЕГЭ

(указать отсутствующие документы)

2. До входа в ППЭ выделены:

2.1. места для хранения личных вещей участников ЕГЭ, работников ППЭ,

2.2. помещение для сопровождающих _____.

3. В ППЭ организованы:

3.1. аудитории _____, из них со спецрассадкой _____.
(количество) (количество)

В аудиториях имеются: _____

3.2. помещение для руководителя ППЭ (Штаб ППЭ) _____.

В Штабе ППЭ имеется _____

- 3.3. помещение для медицинского работника _____,
- 3.4. места для организаторов вне аудитории _____,
- 3.5. помещения для общественных наблюдателей, СМИ _____,
- 3.6. места для сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка _____,
- 3.7. иных помещений _____.

4. ППЭ оборудован:

- 4.1. средствами видеонаблюдения _____,
- 4.2. стационарным металлоискателем _____,
- 4.3. техническими устройствами, для проведения печати экзаменационных материалов в аудиториях _____,
(количество, состояние)
- 4.4. техническими устройствами, для перевода экзаменационных материалов в электронный вид _____,
(количество, состояние)
- 4.5. техническими устройствами, для проведения экзамена по иностранным языкам, раздел «Говорение» _____,
(количество, состояние)
- 4.6. техническими устройствами, для проведения экзамена по иностранным языкам, раздел «Аудирования» _____.
(количество, состояние)

5. Санитарное состояние ППЭ:

- 5.1. аудиторий _____,
- 5.2. рекреаций _____,
- 5.3. туалетных комнат _____.
(наличие мыла, туалетной бумаги)

Помещения, которые не используются для проведения экзамена, закрыты и опечатаны _____

Общий вывод и предложения:

(подпись проверяющего)

(ФИО проверяющего)

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта получил(а) « ____ » _____ 2019

Руководитель ППЭ _____
(подпись)

(ФИО)

Руководитель ОО _____
(подпись)

(ФИО)